



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ КУЗБАССА**

ПРИКАЗ

от 17.12.2024 № 294

**Об утверждении Положения о деятельности
отделения пробации государственного автономного
учреждения «Кемеровский центр социальной
адаптации населения»**

В целях организации работы по социальной адаптации и социальной реабилитации лиц, в отношении которых применяется пробация, в соответствии с Федеральным законом от 06.02.2023 № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности отделения пробации государственного автономного учреждения «Кемеровский центр социальной адаптации населения» (далее – Положение).
2. Руководителю государственного автономного учреждения «Кемеровский центр социальной адаптации населения» организовать с 01.01.2025 работу отделения пробации в соответствии с Положением, утвержденным настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

И.о. министра

Н.С. Чайка

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства социальной
защиты населения Кузбасса
от 17.12.2024 № 294

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности отделения пробации государственного
автономного учреждения «Кемеровский центр социальной
адаптации населения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения пробации (далее – отделение), созданного в государственном автономном учреждении «Кемеровский центр социальной адаптации населения (далее – организация).

1.2. Отделение обеспечивает оказание социальных услуг лицам, освободившимся из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы, в отношении которых применяется пробация, в целях их социальной реабилитации и социальной адаптации.

1.3. Отделение создается и прекращает свою деятельность по приказу руководителя организации или решением учредителя организации.

1.4. Заведующий отделением назначается приказом руководителя организации. Функции заведующего отделением может выполнять сотрудник, имеющий необходимые компетенции по организации деятельности в сфере социальной реабилитации и социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в отношении которых применяется пробация.

1.5. В своей деятельности отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.02.2023 № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации», приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 16.09.2024 № 278 «Об утверждении Правил организации центров пробации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса в сферах социального обслуживания и пробации, а также уставом организации и настоящим Положением.

1.6. Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется в течение срока, определенного индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

1.7. Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется круглосуточно.

1.8. Предоставление социальных услуг осуществляется бесплатно, за плату или частичную плату в соответствии с нормативными правовыми актами

Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса в сфере социального обслуживания.

2. Основные принципы и задачи деятельности отделения

2.1. Деятельность отделения строится на следующих принципах:

доступность социальных услуг;

добровольность;

конфиденциальность.

2.2. Основными задачами деятельности отделения являются:

предоставление социально-бытовых услуг, предусматривающих обеспечение отдельным койко-местом с комплектом постельных принадлежностей при предоставлении временного места пребывания;

предоставление социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

предоставление социально-педагогических услуг, направленных на формирование у лиц, в отношении которых применяется пробация позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

предоставление социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении иных проблем, связанных с их трудовой адаптацией;

предоставление социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов, в восстановлении и оформлении документов, оформление регистрации по месту пребывания;

содействие в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Функции отделения

3.1. Функции отделения реализуются специалистами отделения, обеспечивающими его деятельность.

3.2. В соответствии с основными задачами деятельности отделения отделение осуществляет следующие функции:

реализация ИПКСУ и проведение анализа эффективности предоставляемых социальных услуг получателям социальных услуг;

внедрение в практику работы новых форм, методов и технологий работы с получателями социальных услуг;

осуществление информационно-разъяснительной работы по вопросам деятельности отделения;

ведение и использование реестра лиц, в отношении которых применяется пробация, в целях обеспечения персонифицированного учета получателей социальных услуг;

осуществление взаимодействия с уголовно-исполнительными инспекциями в соответствии с приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 16.09.2024 № 278 «Об утверждении Правил организации центров пробации»;

осуществление взаимодействия с субъектами пробации по вопросам социальной адаптации и социальной реабилитации лиц, в отношении которых применяется пробация.

4. Квалификационные требования к специалистам отделения

Специалисты отделения должны иметь профильное образование и пройти переподготовку согласно следующим профессиональным стандартам:

стандарт «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 № 352н;

стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 № 351н;

стандарт «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 682н.

5. Организация деятельности отделения

5.1. Руководство и организацию деятельности отделения осуществляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности директором организации.

5.2. Специалисты отделения осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными руководителем организации.

5.3. При предоставлении социальных услуг специалисты отделения информируют получателей социальных услуг об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги и об их стоимости и размере ежемесячной платы для получателей социальных услуг, о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в отделении и других вопросах, связанных с социальным обслуживанием.

5.4. При предоставлении социальных услуг специалисты отделения формируют личные дела получателей социальных услуг, ведут журнал учета лиц, в отношении которых применяется пробация.

5.5. С целью повышения профессионального уровня специалистов отделения и качества социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, в отделении проводятся мероприятия по обучению, повышению профессионального уровня специалистов отделения.