

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделении срочной помощи государственного автономного  
учреждения «Кемеровский центр социальной адаптации населения».**

- приказом Минтруда России от 31.12.2013 №792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания» - Законом Кемеровской области от 18.12.2014 №121-ОЗ «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг»

- а также другими нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Кемеровской области- Кузбасса и города Кемерово.

1.3. Отделение в своей работе непосредственно подчиняется директору Учреждения. Вопросы координации и выполнения непосредственных задач отделения курирует заместитель директора учреждения.

1.4. Деятельность Отделения представляет собой организацию мероприятий по социальной адаптации граждан, обратившихся в Учреждение, нуждающихся в социальном обслуживании, как сохранивших способность к самообслуживанию и активному передвижению, так и частично утративших способность к самообслуживанию, но сохранившим способность к передвижению, а также лиц без определенного места жительства.

1.5. Отделение организуется и функционирует согласно штатному расписанию Учреждения, утвержденному директором Учреждения и согласованному с Министерством социальной защиты населения Кузбасса.

1.6. Отделение возглавляет заведующий, назначенный директором Учреждения.

### **Основные понятия**

Получатель социальных услуг Учреждения - гражданин, нуждающийся в социальном обслуживании, которому в связи с этим предоставляются социально- бытовые, социально – медицинские (первая доврачебная помощь), социально – правовые, социально – психологические и другие предусмотренные нормативными актами услуги.

Материальная помощь - мера социальной защиты, осуществляемая форме натурального обеспечения в отношении граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Адресная социальная помощь – мера социальной защиты, осуществляемая в форме денежных средств в отношении граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

- оказание содействия в оформлении адресной социальной помощи;
- направление нуждающихся в медицинские организации к врачам-специалистам;
- содействие в оформлении временной регистрации по месту пребывания;
- содействие в оформлении и восстановлении документов, удостоверяющих личность;
- направление нуждающихся граждан для предоставления койко- места для временного пребывания и ночлега в другие структурные подразделения Учреждения, в том числе и за оплату;
- социальное обслуживание граждан, пребывающих в Учреждении, специалистами отделения (специалист по социальной работе, психолог) и предоставление им социальных услуг (сопровождение в лечебные учреждения здравоохранения, оказание первой доврачебной помощи, психологическая помощь, помощь в оформлении и восстановлении необходимых документов).

#### **IV. Условия приема в Отделении**

4.1. В Отделении ведется прием граждан, объективно нуждающихся в социальном обслуживании и обратившихся за помощью, как при наличии документов, удостоверяющих личность, так и без них (в случае отсутствия постоянного места жительства), обратившиеся самостоятельно или по направлению органов внутренних дел, органов социальной защиты населения или лечебных учреждений, учреждений ФСИН России.

4.1.1. Койко-место для пребывания в отделениях Учреждения и другие социальные услуги предоставляется как бесплатно- для лиц без определенного места жительства и доходов или доходами равен или менее, чем полтора прожиточных минимума, установленных по Кемеровской области; пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций или вооруженных конфликтов, и некоторых других категорий граждан, определенных законодательством и нормативными правовыми актами России и Кемеровской области; так и за оплату, размер которой определяется высшим исполнительным органом Кемеровской области при наличии свободных мест в отделениях Учреждения другим категориям граждан на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

4.2. Прием граждан в Отделении осуществляют заведующий, специалист по социальной работе, совместно с медицинским работником.

Прием осуществляется на основании заявления гражданина, поданного по установленной форме, с приложением документов, необходимых для

этиологии, подлежат направлению в медицинские организации или на санитарную обработку.

4.5. При обращении в Отделение граждан, оказавшийся в трудной жизненной ситуации, заполняет заявление по установленной форме (далее - заявление), с приложением документов и их копий: документов, удостоверяющих личность гражданина и его представителя (при наличии представителя); копии пенсионного удостоверения или справки о назначении пенсии, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации; документов о праве на льготы; справки из медицинской организации об учете по беременности (при обращении беременной женщины); медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к социальному обслуживанию; копию индивидуальной программы реабилитации инвалида (при наличии); результаты флюорографического обследования давностью не более 6 месяцев; сертификат о профилактических прививках; документы, подтверждающие наличие (отсутствие) доходов за последние 12 календарных месяцев; документы, подтверждающие, что лицо пострадало в результате чрезвычайной ситуации или вооруженных конфликтов; удостоверения инвалида или ветерана Великой Отечественной войны, справка военного комиссариата об участии в боевых действиях в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года; документов о выписке из лечебного учреждения (для выписавшихся из лечебного учреждения), об освобождении из мест лишения свободы (для освободившихся), с указанием услуг, в которых он нуждается. Лица без определенного места жительства при отсутствии вышеназванных документов освобождаются от их предоставления, кроме медицинской справки об отсутствии противопоказаний к медицинскому обслуживанию. Заявления с указанием даты регистрации и данных о заявителе заносятся в «Журнал регистрации лиц без определенного места жительства, прибывших и убывших в Учреждение, и в электронный банк учета лиц, обратившихся в отделение; согласно журналу, заявлению присваивается номер. Далее Министерством социальной защиты населения Кузбасса в течение не более чем пяти рабочих дней с даты поступления в учреждение заявления гражданина и необходимых документов принимается решение о зачислении гражданина на социальное обслуживание в Учреждении или об отказе в зачислении на социальное обслуживание. При зачислении гражданина на социальное обслуживание специалистом отделения в течение не более чем трех рабочих дней оформляется личное дело получателя социальных услуг и в течение не более чем десять рабочих дней со дня поступления заявления составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее - программа) по установленной форме с указанием наименования и

- проведение дополнительных медицинских процедур (измерение температуры тела, артериального давления);
- обращаться непосредственно к администрации учреждения по вопросам, связанным с их приемом в Отделении и услугами, оказанными в Отделении;
- обжаловать действия (бездействие) и решения должностных лиц Учреждения по вопросам предоставления социального обслуживания в вышестоящий по отношению к Учреждению орган или в суд.

## **V. Взаимодействие**

5.1. Отделение срочной помощи взаимодействует со следующими организациями и предприятиями:

- ГАУЗ «Кемеровская городская клиническая больница №4»;
- хосписное и паллиативное отделения ГАУЗ КГКБ №4;
- Главное Управление по Кемеровской области и учреждения ФСИН России (работа с осужденными и освободившимися из мест лишения свободы);
- Отдел полиции и подразделение по вопросам миграции в Заводском районе г. Кемерово;
- Отдел Управления Социального фонда России по Кемеровской области в Заводском районе г. Кемерово;
- Управление МВД России по г. Кемерово;
- все государственные и негосударственные учреждения и организации, благотворительные и религиозные организации для решения вопросов по оказанию помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке.